

PLAN PREDMETA- Menadžment ljudskih resursa

1. Podaci o nastavnom osoblju

Profesor: dr Nikola Jančev
E mail: nikola.jancev@vipos.edu.rs
Konsultacije: Ponedjeljak 14-16h

Asistent: Nikola Stojanović
E mail: nikola.stojanovic@vipos.edu.rs
Konsultacije: Ponedjeljak od 14 do 16h

2. Podaci o predmetu

Semestar: 3
Broj ECTS: 7
Broj časova predavanja nedeljno: 3
Broj časova vežbi nedeljno: 2

3. Cilj predmeta

1. Shvatanje važnosti menadžmenta ljudskih resursa kao oblasti izučavanja I kao centralne funkcije menadžmenta
2. Razumevanje uticaja menadžmenta ljudskih resursa na nauke o ponašanju, zakonske regulative, I sudske odluke; Uticaj na poslovanje celokupne organizacije
3. Poznavanje osnovnih HR funkcija (regrutovanje, selekcija, trening I razvoj, itd.) I razumevanje ključnih koncepata svakog elementa
4. Primena stečenih znanja I alata MLjR u diskusiji o ključnim problemima vezanim za radnu snagu, kao I njihovim rešenjima

4. Podaci o predispitnim obavezama I ocenjivanju

Aktivnost	Poeni Max/Min
Aktivnost- Vežbe	10/6
Kolokvijum	25/13
Projekat	15/8
Ispit	50/26
Ukupno	100/51

3.1 Prisustvo na časovima

Potrebno je da student prisustvuje na najmanje 70% nastave kako bi mogao da ima maksimalan broj poena. Prisustvo na nastavi se prati na osnovu evidencionih spiskova. Od studenta se pored prisustva nastavi očekuje da aktivno učestvuju u diskusijama na časovima predavanja I vežbi.

Studenti online studija su oslobođeni prisustva nastavi, a zaposleni studenti mogu biti oslobođeni prisustva uz potvrdu o zaposlenju koju predaju svom mentoru.

3.2 Vežbe

Student dobija srazmeran broj bodova na osnovu broja i kvaliteta urađenih studija slučaja. Studenti koji ne prisustvuju časovima vežbe mogu odbraniti u posebnom terminu koji će biti naknadno određen, ili u dogovoru sa asistentom. Zaposleni student uz potvrdu o radnom odnosu mogu do kraja semestra u terminima konsultacija odbraniti vežbe, a potrebno je da samostalno urade studije slučaja koje su postavljene na E-nastavi da ih odbrane u dogovoru sa asistentom, u terminu predviđenom za odbranu vežbi.

Ukoliko student ne odbrani vežbe u toku semestra i ne dobije minimalan broj bodova potrebnih za izlazak na ispit, mora da prijavi odbranu vežbi u predviđenom terminu u ispitnom roku. Odbrana vežbi se plaća kao i popravni kolokvijum.

3.3. Kolokvijum

Test od 15 pitanja (15 pitanja, vrednosti od 1 do 2 poena). Za kolokvijum je potrebno spremati gradivo iz knjige od 23. do 95. strane.

Da bi položio student mora da ima minimalno 13 poena na kolokvijumu, a maksimalno može dobiti 25 poena.

Prvi izlazak na kolokvijum u redovnom roku (7.nedelja) je besplatan, svaki izlazak na popravni kolokvijum se plaća.

3.4 Projekat

GRUPE PO 3 STUDENTA

TEME: Ključni problem MLJR na primeru preduzeća po izboru

Prijava tema do 20. novembra

Prezentacije: Poslednja dva termina vežbi, 18.12.2019 i 25.12.2019.

Opis structure rada možete naći na e-nastavi kao poseban dokument.

3.5 Ispit

Da bi student stekao pravo da izađe na ispit, **MORA** da ima poene za prisustvo, poene za urađene vežbe i položen kolokvijum. Ispit se polaže usmeno tako što student odgovara na 2 nasumično izvučena pitanja. Za ispit treba pripremiti gradivo iz cele knjige, osim prvog poglavlja (9-22 strana). Ispitna pitanja su naslovi i podnaslovi iz ovog dela gradiva. Da bi položio ispit student treba da ima najmanje 26 bodova, a najviše može dobiti 50 bodova. Izlazak na ispit plaćaju studenti koji studije finansiraju samostalno.

3.6 Način ocenjivanja

U zavisnosti od broja bodova koje student dobije na svim predispitnim obavezama i bodova sa ispita, dobija se ocena na osnovu sledećeg poretka:

do 50 poena ocena 5

od 51 do 60 poena ocena 6

od 61 do 70 poena ocena 7

od 71 do 80 poena ocena 8

od 81 do 90 poena ocena 9

od 91 do 100 poena ocena 10

5. Literatura

Sajfert Z.: Menadžment ljudskih resursa- Apologija humanog kapitala, Univerzitet u Novom Sadu, Tehnički fakultet „Mihajlo Pupin“ Zrenjanin, 2006.

Knjigu možete poručiti na prijavnici škole na početku školske godine.

6. Kalendar rada

Годишњи календар												
Високе пословне школе струковних студија, Ваљево												
за школску 2019/20. годину												
Месец	П	У	С	Ч	П	С	Н	Недеља блока	Активности у недељи	ПИО	Блок	Напомена
октобар 2019	30	1	2	3	4	5	6	1	ROK ZA PRIJAVU TEME I TIMOVA		1.	
	7	8	9	10	11	12	13	2				
	14	15	16	17	18	19	20	3				
	21	22	23	24	25	26	27	4				
	28	29	30	31	1	2	3	5				
новембар 2019	4	5	6	7	8	9	10	6	Предавања и вежбе	Први колоквијуми	1.	Дан примирја
	11	12	13	14	15	16	17	7				
	18	19	20	21	22	23	24	8	PREZENTACIJE PROJEKATA	Поправни колоквијуми		
	25	26	27	28	29	30	1	9				
	2	3	4	5	6	7	8	10				
децембар 2019	9	10	11	12	13	14	15	11	Предавања и вежбе			Нова година Божић
	16	17	18	19	20	21	22	12				
	23	24	25	26	27	28	29	13				
	30	31	1	2	3	4	5	14				
	6	7	8	9	10	11	12	15				
јануар 2020	13	14	15	16	17	18	19	15	Зимски распуст			Св.Сава
	20	21	22	23	24	25	26	14	Други колоквијуми			
	27	28	29	30	31	1	2	15	Јануарски испитни рок			

7. Mere za sprečavanje prepisivanja

На испиту је забрањено коришћење помагала (дžепних рачунара, мобилних телефона, бежичних комуникација и слично). Уколико се утврди да студент prepisuje на колоквијумима или испиту, он се одмах удаљава са испита. Против студента за кога се утврди да је prepisивао биће покренут дисциплински поступак и биће одређена адекватна мера.